

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"**



Via dei Platani, 5 - 21053 Castellanza  
Tel. 0331/50.42.33 - Fax 0331/50.26.88  
Email: vaic81700p@istruzione.it - vaic81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 81009410127 - CODICE MECCANOGRAFICO vaic 81700p



**A tutto il personale docente e non docente**

**All'albo on line**

**Atti**

**ICS MANZONI - CASTELLANZA**

**OGGETTO: DETERMINA PER AVVIO PROCEDURA DI SELEZIONE COMPONENTI DEL "GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM" E DEL "GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISTICO" NELL'AMBITO DELLE AZIONI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:**

*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA*

*Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*

*Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*

**Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**

**Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143**

**CUP: J24D23002690006**

**Titolo progetto: STEMplicemente Creativo: Progettare l'Apprendimento Scientifico nel Primo Ciclo di Istruzione**

**Tipologia incarichi: componenti del "gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le stem" e del "gruppo di lavoro per il multilinguismo"**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"**

Via dei Platani, 5 - 21053 Castellanza  
Tel. 0331/50.42.33 – Fax 0331/50.26.88  
Email: vaic81700p@istruzione.it - vaic81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 81009410127 - CODICE MECCANOGRAFICO vaic 81700p



**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il D.M. 12 aprile 2023, n. 65 - Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'ALL.1 del suddetto D.M. 12 aprile 2023, n. 65;

**VISTE** le ISTRUZIONI OPERATIVE di cui alla nota MIM n.0132935 del 15/11/2023;

**CONSIDERATO** che le richiamate istruzioni operative di cui alla nota MIM n.0132935 del 15/11/2023 prevedono tra l'altro l'effettuazione delle seguenti attività:

- Linea di Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM
  - Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM
- Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti
  - Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo

**PRESO ATTO** che le richiamate istruzioni operative definiscono dispongono che all'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM. Il gruppo di lavoro è composto da tutor esperti interni e/o esterni. Il personale componente del gruppo di lavoro è retribuito 34,00 €/h per ciascuna figura.

**PRESO ATTO** che le richiamate istruzioni operative definiscono dispongono che All'interno di ciascuna istituzione beneficiaria è costituito un gruppo di lavoro per il multilinguismo, che possa effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica. Il gruppo di lavoro è composto

Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"**

Via dei Platani, 5 - 21053 Castellanza  
Tel. 0331/50.42.33 – Fax 0331/50.26.88  
Email: vaic81700p@istruzione.it - vaic81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 81009410127 - CODICE MECCANOGRAFICO vaic 81700p



da tutor esperti interni e/o esterni. Il personale componente del gruppo di lavoro è retribuito a 34,00 €/h per ciascuna figura.

**VISTO** l'atto di concessione prot. 33062 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**DATO ATTO** non suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTE** la delibera del Collegio docenti del 16/01/2024 in cui si approva la proposta progettuale presentata dal Dirigente scolastico;

**SENTITO** ulteriormente il Collegio docenti in data 28/06/2024 nella cui seduta si decide che le attività STEM si svolgeranno sia nelle scuole primarie che nella scuola secondaria di primo grado dell'Istituto;

**VISTA** la delibera n.65 del 24/01/2024 di approvazione del progetto ex DM 65/2023 richiamato in premessa;

**VISTE** la delibera n.263 del 04/10/2022 di prima approvazione del progetto PNRR ex DM 170/2022 e la delibera n. 14 del 27/01/2023 del Consiglio di Istituto di revisione del Progetto ex DM 170-2022 alla luce delle Linee guida n. 109799 del 30/12/2022;

**VISTO** il PTOF approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.53 del 14/11/2023;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 64 del 24.01.2024;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. 0001245/U del 07/03/2024;

**VISTA** la delibera n.75 del Consiglio di Istituto adottata nella seduta di giorno 28/05/2024 in cui si prende atto del decreto di assunzione in bilancio Prot. 0001245/U del 07/03/2024

**VISTA** la delibera n.67 del Consiglio di Istituto adottata nella seduta di giorno 28/05/2024 in cui si autorizza il Dirigente scolastico ad avviare le procedure le di cui al D.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, c. 2, lett. a) per Affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000 euro secondo quanto previsto e regolato dal D.lgs. 1 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici

**CONSIDERATO** che lo svolgimento delle attività di cui alle Linee di investimento A e B indicate nelle richiamate Istruzioni operative prevedono l'impiego temporaneo di incarichi ad elevata qualificazione;

**ACCERTATA** la necessità di individuare personale essenziale alla realizzazione delle attività tecniche definite nelle richiamate Istruzioni operative;

**DETERMINA**

Ministero dell'Istruzione

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"**



Via dei Platani, 5 - 21053 Castellanza  
Tel. 0331/50.42.33 - Fax 0331/50.26.88  
Email: vaic81700p@istruzione.it - vaic81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 81009410127 - CODICE MECCANOGRAFICO vaic 81700p



**Art. 1 Di avviare una procedura di selezione per assegnazione dei seguenti incarichi all'attività tecnica del "gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le stem" ed all'attività tecnica del "gruppo di lavoro per il multilinguismo": Gli incarichi sono i seguenti:**

1. n. 4 incarichi destinati all'attività tecnica del "gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le stem"
2. n. 4 destinati all'attività tecnica del "gruppo di lavoro per il multilinguismo"

**Art. 2 Limitazione del monte ore**

Il monte ore effettuato per gli incarichi di cui all'art.1 non potrà eccedere in alcun modo il numero di ore effettivamente indicato nella presente determinazione ovvero:

n.incarichi	tipologia	monte ore per incarico
4	Componente del "gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le stem"	28
4	Componente del "gruppo di lavoro per il multilinguismo"	8

**Art. 3 Orario di servizio**

Il servizio previsto per la realizzazione del progetto di cui in oggetto sarà svolto in orario extra lavorativo a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle operazioni di chiusura comunque non oltre il 15 maggio 2025 e riguarderà tutte le necessità, in riferimento alla tipologia delle attività delle figure selezionate, previste per la realizzazione del progetto.

**Art. 4 Compiti**

L'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM si estrinseca nello svolgimento dei seguenti compiti:

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative;
- documentare l'attività del gruppo anche attraverso la piattaforma Futura;
- programmare e gestire le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, previste nell'ambito dello svolgimento del progetto in oggetto in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
- porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo si estrinseca nello svolgimento dei seguenti compiti:

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma Futura
- programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica.

Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"**

Via dei Platani, 5 - 21053 Castellanza  
Tel. 0331/50.42.33 - Fax 0331/50.26.88  
Email: vaic81700p@istruzione.it - vaic81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 81009410127 - CODICE MECCANOGRAFICO vaic 81700p

**Art. 5 - Destinatari del bando**

Può presentare domanda il personale scolastico interno con contratto di lavoro a tempo indeterminato e tempo determinato, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, ovvero in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, o altra Pa ovvero esterni alla PA e in possesso dei requisiti di partecipazione.

La presentazione delle domande è simultanea per tutti i livelli di interpello ma ordinata secondo il seguente ordine di priorità e affidamento dell'incarico:

- 1) personale interno all'istituzione scolastica
- 2) personale di altre Istituzioni Scolastiche
- 3) personale di altra Pubblica Amministrazione
- 4) personale esterno alla PA.

**Art. 6 Sede svolgimento attività progetto**

Le attività di formazione per la realizzazione del progetto in oggetto si svolgeranno presso i tre plessi dell'Istituto comprensivo Manzoni di Castellanza in orari e modalità da concordare con il dirigente scolastico.

**Art. 7 incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità nel rispetto di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

**Art. 8 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle Istruzioni operative richiamate in premessa con importi lordo Stato pari a 39 €/h. I suddetti importi sono omnicomprensivi di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività ed a seguito della erogazione dei fondi. Inoltre la liquidazione dei compensi avverrà solo previa rendicontazione delle attività aggiuntive, svolte al di fuori dell'orario di servizio, tramite presentazione di timesheet e relazione finale.

**Art. 9 Presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le **ore 14:00 del 12/08/2024** all'indirizzo email [vaic81700p@istruzione.it](mailto:vaic81700p@istruzione.it) avendo cura di indicare nell'oggetto:

- Candidatura NOME COGNOME - GRUPPI DI LAVORO PNRR DM65/2023 - Codice avviso: M4C1I3.1-2023-1143 CUP: J24D23002690006

**Art. 10 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

**Art. 11 - Criteri di valutazione**

I criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:

1. Titolo di Laurea nell'ambito di riferimento del progetto o dell'attività di ampliamento dell'offerta formativa: 60 punti

Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"



Via dei Platani, 5 - 21053 Castellanza  
Tel. 0331/50.42.33 - Fax 0331/50.26.88  
Email: vaic81700p@istruzione.it - vaic81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 81009410127 - CODICE MECCANOGRAFICO vaic 81700p



2. Ulteriori titoli specifici: 10 punti
3. Referente scolastico dell'ambito richiesto: 20 punti
4. Esperienza pregressa nell'ambito di riferimento: 10 punti
5. Superamento concorso pubblico: 20 punti

Totale 120 punti

Griglia di valutazione:

- 1) Titolo laurea nell'ambito di riferimento
  - a. Si: 60 punti
  - b. No: 0 punti
- 2) Ulteriori titoli specifici:
  - a. Master: 5 punti
  - b. Specializzazioni post-universitari: 2 punti
  - c. Corsi di aggiornamento specifici nell'ambito di riferimento del progetto o dell'attività di ampliamento dell'offerta formativa: 3 punti
- 3) Referente scolastico dell'ambito richiesto:
  - a. Si: 20 punti
  - b. No: 0 punti
- 4) Esperienza pregressa documentata
  - a. Nessuna esperienza: 0 punti
  - b. Da 0 a 3 esperienze: 3 punti
  - c. Da 4 a 7 esperienze: 5 punti
  - d. Da 8 a 10 esperienze: 10 punti
- 5) Superamento Concorso pubblico (massimo 1 concorso superato)
  - a. Si: 20 punti
  - b. No: 0 punti

**Art. 12 - Selezione**

La selezione delle domande sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie (graduatoria esperti interni all'Amministrazione e graduatoria esperti esterni) degli aventi diritto all'incarico. Decorso 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo. Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dalla presente determinazione. La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di recedere dalla procedura o di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

**Art. 13 - Conferimento dell'incarico**

Il Dirigente Scolastico si procede al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. MANZONI"



Via dei Platani, 5 - 21053 Castellanza  
Tel. 0331/50.42.33 - Fax 0331/50.26.88  
Email: vaic81700p@istruzione.it - vaic81700p@pec.istruzione.it  
C.F. 81009410127 - CODICE MECCANOGRAFICO vaic 81700p

**Art. 14 - Revoca dell'incarico o dimissioni**

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo. In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte tramite raccomandata A/R o a mezzo PEC dell'Istituto comprensivo almeno trenta giorni prima della data di risoluzione del contratto. La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

**Art. 15 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Giuseppe Rizzo.

**Art. 16 Pubblicità**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito della presente determinazione verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. Gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR), al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online.

Castellanza, 05/08/2024

Il Dirigente Scolastico  
prof. Giuseppe Rizzo